

DEMANDES DE RECRUTEMENT ET D'EMPLOI

POLITIQUE RELATIVE À LA PROTECTION DES DONNÉES

Version du 30 septembre 2024

1. BUT ET PORTÉE DE LA POLITIQUE

Cette Politique a pour objet d'expliquer comment vos Données Personnelles seront traitées par le Groupe Smurfit Westrock (le « **Groupe** », « **nous** » et « **notre** ») et d'exposer quelles informations, notamment quelles informations personnelles détaillées ci-dessous, vous concernant (« **Données Personnelles** ») seront collectées et traitées par SMURFIT WESTROCK, dès lors que :

- Vous participez à un processus de recrutement au niveau du Groupe ;
- Vous soumettez volontairement votre CV à un représentant du Groupe ;
- Vous postulez pour un emploi proposé par le Groupe ;
- Un recruteur fournit votre CV au Groupe et nous organisons un entretien d'embauche avec vous.

Dans le cadre du traitement objet de la présente Politique, le responsable du traitement de vos Données Personnelles est la société du groupe SMURFIT WESTROCK auprès de laquelle vous avez postulé et qui est membre du Groupe. D'une manière générale, vos Données Personnelles seront sous la responsabilité de la société mais pourront être transmises au Groupe. Pour plus d'informations sur le Groupe, y compris une liste complète des entités du Groupe, reportez-vous au site Internet du Groupe (<https://www.smurfitwestrock.fr/Implantations>). Les entités du Groupe ont mis en place des procédures adaptées pour garantir la protection de vos Données Personnelles.

Cette Politique s'applique à toutes les demandes d'emploi soumises et aux initiatives de recrutement coordonnées par le Groupe. Si vous avez des questions ou des préoccupations concernant cette Politique, veuillez contacter notre représentant en matière de protection des données à RGPD@smurfitwestrock.fr

IMPORTANT : Lorsque nous recevons votre CV via un recruteur avec lequel vous vous êtes engagé, nous vous encourageons à prendre connaissance de la politique de protection des données du recruteur concerné pour comprendre comment vos Données Personnelles sont traitées par ce recruteur qui est responsable de son propre traitement de Données Personnelles indépendamment du groupe.

2. APPLICATION DE CETTE POLITIQUE

Cette Politique décrit la manière dont nous collectons et traitons vos Données Personnelles du moment où vous nous fournissez des Données Personnelles jusqu'au moment où vous commencez à travailler avec nous (le cas échéant). Une fois que vous commencez à travailler, la Politique relative au traitement des Données des employés du Groupe s'applique. Elle sera mise à votre disposition lorsque vous prendrez vos fonctions au sein du Groupe.

3. QUELLES DONNÉES PERSONNELLES TRAITONS NOUS ?

Dans le cadre du processus de recrutement et de demande d'emploi, nous collectons les Données Personnelles que vous nous communiquez, à savoir :

- Des informations personnelles, telles que votre nom, sexe, adresse postale, adresse électronique, numéros de téléphone, nationalité, état civil, pays de naissance ;
- Des détails sur votre précédent emploi, comme votre ancienneté et votre poste ;
- Des détails sur vos qualifications, telles que vos compétences, votre niveau d'études, les langues que vous parlez (y compris votre niveau), votre éligibilité à travailler dans un pays donné (votre nationalité ou votre visa, etc.) ;
- Des détails sur vos préférences, telles que les postes susceptibles de vous intéresser, des informations sur les moments où vous pourrez être interviewé et/ou commencer à travailler pour le Groupe (c.-à-d. votre période de préavis actuelle) ou des informations sur le temps de travail (par ex. possibilité de travailler les week-ends), si vous êtes ouvert à un transfert ou à travailler à distance, si vous êtes prêt à voyager dans le cadre de votre activité et si vous disposez de votre propre moyen de transport ;
- Les détails que vous pouvez nous fournir en réponse à nos demandes ou questions lors de la phase de l'entretien (y compris les renseignements vous concernant que nous avons générés au cours de l'entretien et/ou du processus de recrutement) ;
- Des informations vous concernant que nous collectons à partir de sources publiquement disponibles, telles qu'Internet et vos comptes de médias sociaux lorsque ces recherches sont pertinentes pour le travail pour lequel vous avez postulé dans le Groupe ; et

Si vous postulez pour un poste via LinkedIn, nous pouvons utiliser les informations que vous avez précédemment fournies à LinkedIn pour remplir votre demande. Nous vous demanderons d'autoriser LinkedIn à partager vos données personnelles avec nous à cette fin.

Le traitement de vos Données Personnelles nous est nécessaire afin d'évaluer votre candidature et/ou de vous inclure dans une démarche de recrutement. Enfin, il peut également être nécessaire pour nous de traiter vos Données Personnelles afin de prendre des mesures pour vous offrir et conclure un contrat de travail. Le refus de fourniture de certaines Données Personnelles strictement nécessaires aux fins décrites dans cette Politique, peut nous empêcher d'évaluer votre demande d'emploi et/ou de vous inclure dans une initiative de recrutement et/ou de vous proposer un contrat de travail.

Veillez noter que si vous incluez des informations que vous pensez pertinentes à votre candidature ou à votre projet de recrutement, y compris des lettres de motivation, des références de vos précédents employeurs et d'autres documents susceptibles de contenir vos Données Personnelles, nous les conserverons et les traiterons conformément aux termes de la présente Politique.

4. POURQUOI NOUS TRAITONS VOS DONNÉES PERSONNELLES

Le tableau ci-dessous détaille le contexte clé dans lequel (« **Base Juridique** ») et les raisons pour lesquelles (« **Objectifs** ») nous collectons, obtenons et traitons vos Données Personnelles au sein du Groupe. Les tiers et les personnes au sein du Groupe avec lesquels nous pouvons partager vos Données personnelles (« **Destinataires** ») sont détaillés dans la section 5 (Divulgence de vos Données Personnelles) de cette Politique.

INTÉRÊTS LÉGITIMES	
Base légale	Nous pouvons collecter, traiter et conserver vos données personnelles lorsque cela est nécessaire dans le but de faciliter le processus de recrutement. La base légale du traitement est l'intérêt légitime de la société responsable de traitement et plus généralement du Groupe.
Objectifs	Nous obtenons, collectons et traitons vos Données Personnelles pour : <ul style="list-style-type: none"> • Traiter votre demande d'emploi, y compris pour vous contacter en vue de vous proposer des entretiens et/ou vous proposer un emploi après l'étape de l'entretien ; • Évaluer vos Données Personnelles en fonction des opportunités d'emploi susceptibles de vous convenir ; • Vérifier les détails que vous nous avez fournis en utilisant des sources tierces ; • Demander des informations à des tiers, tels que qualifications et références lorsque vous nous y avez expressément autorisé ; • Effectuer des vérifications des antécédents ; • Conserver vos informations (en cas d'échec) afin de vous contacter dans le cadre de futures offres d'emploi au sein du Groupe qui nous sembleraient susceptibles de vous intéresser ; • Être en mesure d'informer un maximum de candidats potentiels des opportunités d'emploi au sein du Groupe; • Recueillir des commentaires sur le processus de recrutement et l'évaluer ; et • Promouvoir les événements de recrutement internes et externes.
REMARQUE	Lorsque nous traitons vos données personnelles dans le cadre de notre intérêt légitime, nous veillons à respecter la proportionnalité entre notre intérêt légitime, d'une part, et vos droits et libertés, d'autre part. Nous n'utiliserons pas vos Données Personnelles si ce contrôle de proportionnalité révélait une atteinte disproportionnée à vos droits et libertés (sauf votre consentement ou si la loi l'exige). Vous avez le droit de vous opposer à tout moment au traitement de vos Données Personnelles lorsque nous traitons celles-ci sur la base légale notre intérêt légitime.

RESPECT D'UNE OBLIGATION LÉGALE	
Base légale	Nous pouvons être amenés à traiter certaines de vos Données Personnelles afin de nous conformer aux obligations légales qui nous sont imposées en tant qu'employeur en vertu de la législation applicable française et du droit de l'Union européenne.
Objectifs	Nous obtenons, collectons et traitons vos Données Personnelles afin de respecter les obligations légales suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Pour nous conformer à la loi sur l'emploi, l'égalité et la santé et la sécurité de l'Union européenne et française; • Pour nous conformer à la législation fiscale de l'Union européenne et française; et • Pour nous conformer à d'autres lois applicables françaises et de l'Union européenne.

Nous n'utiliserons vos Données Personnelles qu'aux fins indiquées ci-dessus, sauf si nous considérons raisonnablement que nous devons les utiliser pour une autre raison et que la raison est compatible avec l'objectif initial. Si nous avons besoin d'utiliser vos Données Personnelles à des fins non compatibles avec les finalités exposées ci-dessus, nous vous en informerons conformément à la section 9 de la présente Police et nous vous indiquerons la base juridique applicable à ce traitement ultérieur.

5. DIVULGATION DE DONNÉES PERSONNELLES

Nous pouvons divulguer tout ou partie de vos Données Personnelles aux personnes suivantes, dans la mesure où elles ont en en connaître :

- Nos services internes tels que les départements des ressources humaines, informatiques, financiers/de paie, les responsables Groupe, les administrateurs systèmes et les personnes en charge d'un recrutement ou de mener les interviews relatives à un recrutement ;
- Vos employeurs précédents dont vous nous avez communiqué les coordonnées afin que nous prenions des références ;
- Des agences et cabinets de recrutement ;
- Des salariés et actionnaires du Groupe ;
- Des prestataires de services externalisés qui assistent le Groupe dans les initiatives et les campagnes de recrutement ;
- Des conseillers professionnels, tels que des conseillers juridiques, des consultants et des comptables ;

6. TRANSFERT DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

Nous pouvons être amenés à transférer certaines de vos données à caractère personnel à d'autres membres du Groupe et d'autres destinataires hors de l'Espace Économique Européen (« **EEE** »). Certains destinataires (nos prestataires de services tiers et autres sociétés du Groupe Smurfit Westrock) qui traitent vos données à caractère personnel en notre nom peuvent être amenés à transférer ces données hors de l'EEE vers un pays qui n'offre pas un niveau de protection adéquat à vos données personnelles.

Smurfit Westrock prend les mesures nécessaires pour s'assurer que les informations personnelles ainsi transférées sont protégées sur le plan de la sécurité, de leur intégrité et de leur confidentialité. Lorsque de tels transferts surviennent, notre politique est la suivante : a) les transferts éventuels ne se produisent pas sans notre autorisation écrite préalable ; et b) ils sont encadrés par la signature d'un accord de transfert approprié tel que la signature de clauses contractuelles type de la Commission européenne ou la mise en place d'autres mécanismes de transfert validés par la Commission européenne et les autorités de contrôle (comme la CNIL (Commission Nationale de l'Informatique et des libertés) pour protéger vos Données Personnelles. Si vous souhaitez en savoir plus sur ces éventuels transferts internationaux de données veuillez contacter le service Protection des données à l'adresse mail suivante : RGPD@smurfitwestrock.fr

7. CONSERVATION DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

Si votre candidature est retenue, les Données Personnelles vous concernant, qu'elles aient été fournies par vous ou générées par nous au cours du processus de candidature/recrutement seront conservées par nous en vue de la conclusion puis de l'exécution de votre contrat de travail.

Ces Données Personnelles seront conservées conformément à notre Politique relative à la protection des données des salariés et des intérimaires et à la politique de conservation des données (qui vous seront accessibles lorsque vous commencerez à travailler).

Si votre candidature n'est pas retenue, nous conserverons vos Données Personnelles pendant une période pouvant aller jusqu'à **24 mois** après votre entretien ou votre envoi d'une demande d'emploi pour vous contacter dans le cadre de futures offres d'emploi au sein du Groupe dont nous estimons qu'elles pourraient vous intéresser. Nous sommes également susceptibles de traiter ces données dans le but de nous défendre en cas d'action intentée contre nous, par exemple sur le fondement d'une éventuelle discrimination.

Veillez noter que dans certaines circonstances, nous pouvons conserver vos données pour une période plus longue, par exemple, si nous traitons une réclamation en cours ou pour des raisons légales ou réglementaires.

8. VOS DROITS ET COMMENT LES EXERCER

Vous disposez d'un certain nombre de droits relatifs à vos Données personnelles, qui sont définis dans cette section 8. **En particulier, ces droits incluent le droit de vous opposer au traitement de vos Données Personnelles lorsque ce traitement est effectué dans le cadre de notre intérêt légitime.** Notez que dans certaines circonstances, ces droits peuvent ne pas être absolus.

Droit	Informations supplémentaires
Droit d'accès	Vous avez le droit de demander une copie des Données Personnelles que nous détenons à votre sujet et d'accéder aux informations que nous détenons à votre sujet. Nous vous facturerons pour l'exécution d'une telle demande d'accès si nous estimons que votre demande est injustifiée ou excessive.
Droit de rectification	Vous avez le droit de faire mettre à jour ou corriger des Données Personnelles inexactes que nous détenons à votre sujet.
Droit à l'effacement	Dans certains cas, vous pouvez également supprimer vos informations personnelles, par exemple si vous exercez votre droit d'opposition (voir ci-dessous) et si nous n'avons pas de raison majeure de traiter vos Données Personnelles ou si nous n'avons plus besoin de vos Données Personnelles aux fins décrites dans la présente Politique.
Droit à la restriction du traitement	Vous avez le droit de nous demander de restreindre le traitement de vos Données Personnelles dans certains cas, y compris si vous estimez que les Données Personnelles que nous détenons à votre sujet sont inexactes ou que notre utilisation de vos informations est illégale. Si vous exercez ce droit, nous conserverons vos Données Personnelles et n'effectuerons aucun autre traitement tant que le problème n'aura pas été résolu.
Droit à la portabilité des données	Vous pouvez nous demander de vous fournir vos Données Personnelles que vous nous avez données dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine et vous pouvez nous demander de transmettre vos Données Personnelles directement à un autre responsable du traitement lorsque cela est techniquement possible. Ce droit n'apparaît que lorsque : (1) nous traitons vos Données Personnelles avec votre consentement ou lorsque cela est nécessaire pour exécuter notre contrat avec vous ; et (2) que le traitement est effectué par des moyens automatisés.

Droit d'opposition	Vous avez le droit de vous opposer à tout moment au traitement de vos Données Personnelles lorsque nous traitons vos Données Personnelles sur la base légale de la poursuite de notre intérêt légitime.
Droit de faire connaître ses directives	Vous avez le droit de nous faire connaître vos directives quant au sort de vos Données Personnelles après votre décès.

Vous pouvez exercer un de ces droits en adressant une demande écrite aux coordonnées suivantes :

- Par courrier postal à : SMURFIT WESTROCK France- RGPD- 5 AVENUE DU GENERAL DE GAULLE– 94160 SAINT MANDE
- Par le biais de notre formulaire dédié à demander à l'adresse mail : RGPD@smurfitwestrock.fr

Nous vous fournirons des informations sur toute mesure prise à votre demande en relation avec l'un de ces droits, sans retard injustifié et au plus tard dans le mois suivant la réception de votre demande. Nous pouvons prolonger ce délai jusqu'à deux mois si nécessaire compte tenu des circonstances de la demande. Cependant, nous vous informerons si cela se produit.

Veuillez noter que nous pouvons être amenés à vérifier votre identité lorsque vous cherchez à exercer un de vos droits à la protection des données.

De manière générale, le service Protection des données reste à votre disposition pour toute information complémentaire ou réclamation relative aux traitements de données à caractère personnel vous concernant mis en œuvre par Smurfit Westrock.

9. QUESTIONS CONCERNANT CETTE POLITIQUE

Si vous avez des questions concernant la manière dont vos Données Personnelles sont utilisées ou traitées par le Groupe, si vous avez des questions sur notre politique, veuillez contacter le service Protection des données à l'adresse mail suivante : RGPD@smurfitwestrock.fr

Si, par la suite, vous n'êtes pas satisfait des efforts et de la réponse du Groupe, vous avez le droit de déposer une plainte auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés. Veuillez consulter le site www.cnil.fr pour plus d'informations.

10. MODIFICATIONS DE CETTE POLITIQUE

Si nous modifions cette politique, en tout ou en partie, à notre seule discrétion, tout changement entrera en vigueur dès la notification de l'avis révisé.

Si, à tout moment, nous décidons d'utiliser vos Données Personnelles d'une manière significativement différente de celle indiquée dans cette politique ou autrement divulguée au moment où elles ont été collectées, nous vous en informerons et vous aurez le choix de nous permettre ou non d'utiliser vos Données Personnelles de la nouvelle manière.

Si vous avez des questions ou des préoccupations concernant cette politique, veuillez contacter notre Service protection des données dont les coordonnées figurent à la section 9.